

Wniosek

o udostępnienie informacji publicznej

1. Nazwa organu, do którego kierowany jest wniosek

.....

2. Wnioskodawca

.....

imię i nazwisko

.....

nazwa

.....

adres do korespondencji

.....

telefon

.....

adres e-mail

3. Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (tj. z dnia 19 listopada 2015 r. [\(Dz.U. z 2015 r. poz. 2058\)](#)) wnoszę o udzielenie mi następującej informacji publicznej:

.....

.....

4. Jednocześnie, na podstawie art. 14 ust. 1 powołanej ustawy, wnoszę o udostępnienie mi powyższej informacji w następujący sposób (proszę zaznaczyć właściwe pole):

- udostępnienie dokumentów do wglądu (i ewentualnie kopiowania) w uzgodnionym terminie,
- przesłanie informacji pocztą elektroniczną na podany powyżej adres,
- przesłanie informacji na piśmie na podany powyżej adres,
- inny sposób lub forma (podać jakie):

.....

podpis

Uwagi:

Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek, podmiot obowiązany do udostępnienia ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, podmiot ten może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom. W takiej sytuacji, podmiot obowiązany do udostępnienia, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek. Za przeniesienie informacji publicznej na nośnik dostarczony przez wnioskodawcę opłaty nie pobiera się. Za przesłanie informacji pocztą elektroniczną opłat nie pobiera się.